

## **FINANZIAMENTI AGGIORNATI**

### **Agevolazioni per attività di promozione e commercializzazione turistica**

<b>Obiettivi e settori</b>	Turismo
<b>Destinatari</b>	Consorzi e altri raggruppamenti di imprese turistiche costituiti in forma di impresa, associazione o ATI
<b>Ambito territoriale</b>	Regione Emilia Romagna
<b>Interventi ammissibili e spese agevolabili</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>spese documentate per la stampa e la spedizione di materiale cartaceo</b> finalizzato alla realizzazione del progetto (pacchetti, confidential, ecc.);</li><li>- spese documentate di viaggio e alloggio del personale e del legale rappresentante che, per la realizzazione di quanto esplicitamente previsto dal progetto, partecipano a manifestazioni fieristiche;</li><li>- spese documentate per i <b>gadget</b>, esplicitamente previsti dal progetto, nella misura massima del 10% calcolato sul totale delle spese previste per le seguenti voci del piano finanziario: "Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite", "Comunicazione, pubbliche relazioni", "Fiere e workshop", "Sostegno alla commercializzazione" e "Marketing diretto";</li><li>- spese documentate per l'organizzazione di eventi, esplicitamente previsti dal progetto, nella misura massima del 20% calcolato sul totale delle spese previste per le seguenti voci del piano finanziario: "Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite", "Comunicazione, pubbliche relazioni", "Fiere e workshop", "Sostegno alla commercializzazione" e "Marketing diretto";</li><li>- spese documentate per il personale dipendente, in qualsiasi forma contrattuale assunto, che opera ai fini della realizzazione del progetto, nella misura massima del 10% calcolato sul totale delle spese previste per le seguenti voci del piano finanziario: "Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite", "Comunicazione, pubbliche relazioni", "Fiere e workshop", "Sostegno alla commercializzazione" e "Marketing diretto";</li><li>- spese documentate di progettazione e/o realizzazione della verifica dei risultati, nella misura massima del 15% calcolato sul totale delle spese previste per le seguenti voci del piano finanziario: "Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite", "Comunicazione, pubbliche relazioni", "Fiere e workshop", "Sostegno alla commercializzazione" e "Marketing diretto", "Gadget", "Organizzazione eventi" e "Spese per il personale dipendente";</li><li>- spese generali, quale riconoscimento forfetario per la gestione delle iniziative, nella misura massima del 10% calcolato sul totale delle spese previste per le seguenti voci del piano finanziario: "Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite", "Comunicazione, pubbliche relazioni", "Fiere e workshop", "Sostegno alla commercializzazione" e "Marketing diretto", "Gadget", "Organizzazione eventi" e "Spese per il personale dipendente".</li></ul>
<b>Tipo ed entità del contributo</b>	<p>IMPRESE:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>progetti di eccellenza: 35% della spesa ammessa</li><li>progetti con parere di valutazione "Alto" o "Medio": 20% della spesa ammessa.</li><li>progetti con parere di valutazione "Basso": 15% della spesa ammessa.</li></ul> <p>ASSOCIAZIONI:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>progetti di eccellenza: 35% della spesa ammessa</li><li>progetti con parere di valutazione "Alto" o "Medio": 20% della spesa ammessa</li><li>progetti con parere di valutazione "Basso" 15% della spesa ammessa</li></ul>

**CONSORZIO PER SOCI:**

progetti di eccellenza: Non ammessi

progetti con parere di valutazione "Alto" o "Medio": 15% della spesa ammessa.

progetti con parere di valutazione "Basso": 10% della spesa ammessa.

**ATI:**

progetti di eccellenza: Non ammessi

progetti con parere di valutazione "Alto" o "Medio": 15% della spesa ammessa

progetti con parere di valutazione "Basso": 10% della spesa ammessa

**Procedure, scadenze  
e aggiornamenti**

Ciascun soggetto attuatore dei progetti deve presentare la domanda di contributo, redatta sull'apposita modulistica e corredata della necessaria documentazione, entro il 15 settembre dell'anno antecedente quello di riferimento al seguente indirizzo

Regione Emilia Romagna  
Servizio Turismo e Qualità aree turistiche  
Viale Aldo Moro, 64  
40127 Bologna